

PROCEDIMENTOS APLICÁVEIS À 3ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DO  
PLANO DE DESENVOLVIMENTO URBANO INTEGRADO (PDUI) DA  
REGIÃO METROPOLITANA DE CASCAVEL

DO OBJETO

A realização da 3ª Audiência Pública tem como objetivos informar, colher subsídios e debater o conteúdo do processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Urbano Integrado (PDUI) da Região Metropolitana de Cascavel, em cumprimento aos princípios do Estatuto da MetrÓpole (Lei Federal nº 13.089/2015) e do Estatuto da Cidade (Lei Federal nº 10.257/2001).

DA DISPONIBILIZAÇÃO DE DOCUMENTOS

Os relatórios técnicos que compõem o conteúdo do evento serão publicizados nos sites oficiais do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)), da SECID (<https://consultapublica.secid.pr.gov.br/>) e do PARANACIDADE ([www.paranacidade.org.br](http://www.paranacidade.org.br)).

Questionamentos, dúvidas e contribuições poderão ser encaminhados no site oficial do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)).

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A 3ª Audiência Pública será aberta a todos os interessados, que poderão apresentar sugestões e participar do evento, conforme disciplinado nesse documento.

Com o objetivo de contemplar todos os Municípios da atual Região Metropolitana de Cascavel, a 3ª Audiência Pública será realizada em formato híbrido, com realização do evento presencialmente no Município de Cascavel (Município sede do evento) e transmissão aos Centros de Apoio Municipal nos demais Municípios da região, bem como haverá a possibilidade de acompanhamento virtual por meio da plataforma YouTube.

Os Centros de Apoio Municipal são estruturas públicas municipais destinadas ao acompanhamento e participação na 3ª Audiência Pública, abertos ao público, e que serão instalados em cada Município da Região Metropolitana de Cascavel, a parte do Município sede do evento.

A relação dos Centros de Apoio Municipal, contendo seus respectivos endereços e responsáveis, será disponibilizada nos sites oficiais do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)), da SECID (<https://consultapublica.secid.pr.gov.br/>) e do PARANACIDADE ([www.paranacidade.org.br](http://www.paranacidade.org.br)).

O número de participantes no Município sede do evento, bem como nos Centros de Apoio Municipal, está limitado à capacidade de lotação máxima dos locais, sendo o preenchimento das vagas realizado por ordem de chegada.

### DA REALIZAÇÃO DA 3ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

A 3ª Audiência Pública será realizada no dia 07 de março de 2023, às 13h30.

A 3ª Audiência Pública será presidida pelo representante do PARANACIDADE com apoio da Equipe Consultora e terá duração aproximada de 02h30 (duas horas e trinta minutos).

A participação no Município sede do evento será realizada no Auditório da Prefeitura Municipal de Cascavel (Rua Paraná, nº 5.000, Centro, Cascavel).

A participação nos Centros de Apoio Municipais também garante direito à fala e será realizada por meio da plataforma Zoom.

O acompanhamento da transmissão ao vivo se dará pela plataforma YouTube e não terá possibilidade de participação ao vivo.

Poderão ser encaminhadas contribuições acerca da 3ª Audiência Pública até 7 (sete) dias corridos após a realização do evento, por meio do site oficial ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)).

### DA PARTICIPAÇÃO NO MUNICÍPIO SEDE

Os participantes presentes no Município sede deverão se identificar aos colaboradores no início do evento para registro de sua presença, com assinatura de lista.

Aqueles com interesse de vocalizar algum questionamento, crítica ou contribuição deverão se inscrever mediante assinatura da lista de inscrições, disponível junto aos colaboradores do evento.

No momento estipulado, os inscritos serão chamados por ordem de inscrição para realizar a fala.

Será reservado um tempo de fala de 2 (dois) minutos por inscrito.

Não haverá tempo para réplicas ou tréplicas.

Quando próximo ao limite de tempo, um colaborador do evento sinalizará ao participante a necessidade de concluir a sua fala.

Para aqueles que não tenham interesse de se manifestar verbalmente, serão disponibilizadas fichas de contribuição, conforme modelo em anexo.

As fichas de contribuição serão recolhidas pelos colaboradores do evento e respondidas em relatório, a ser disponibilizado no site oficial do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)).

#### DA PARTICIPAÇÃO NOS CENTROS DE APOIO MUNICIPAIS

Os participantes presentes nos Centros de Apoio Municipais deverão se identificar no início do evento ao responsável pelo Centro para o registro de sua presença, com assinatura de lista.

Aqueles com interesse de vocalizar algum questionamento, crítica ou contribuição deverão informar ao responsável pelo Centro, que encaminhará no chat da plataforma de transmissão o nome completo dos interessados por ordem de inscrição.

No momento estipulado, os inscritos serão chamados por ordem de inscrição para realizar a fala.

Para garantir a participação de todos os Municípios da região, a ordem dos participantes dos Centros de Apoio Municipais se dará de forma alternada, sendo chamado um participante de cada Centro por vez.

A chamada dos participantes dos Centros de Apoio Municipal será previamente alertada no chat da plataforma de transmissão, sendo que o responsável pelo Centro deverá acompanhar o chat e alertar o participante para que se prepare para a fala.

Será reservado um tempo de fala de 2 (dois) minutos por inscrito.

Não haverá tempo para réplicas ou tréplicas.

Quando próximo ao limite de tempo, será sinalizado ao participante a necessidade de concluir a sua fala.

Aqueles que não tenham interesse de se manifestar verbalmente pelos Centros de Apoio Municipal poderão encaminhar suas considerações pelo site oficial do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)) em até 7 (sete) dias corridos após o evento.

#### DO ACOMPANHAMENTO VIRTUAL

A 3ª Audiência Pública será transmitida ao vivo pela plataforma YouTube no canal do PDUI (<https://bit.ly/AUDIENCIAPDUI>).

A transmissão será aberta e poderá ser acompanhada por qualquer interessado.

O acompanhamento da transmissão não permitirá a participação no evento, podendo eventuais contribuições ser encaminhadas pelo site oficial do PDUI ([www.pduicacavel.com.br](http://www.pduicacavel.com.br)).

#### DA PROGRAMAÇÃO

A 3ª Audiência Pública terá início às 13h30, com a seguinte programação prevista:

13h30 – 13h45	Identificação e entrada dos participantes presenciais.
13h45 – 14h10	Abertura do evento.
14h10 – 14h50	Apresentação Técnica.
14h50 – 15h50	Participações (presenciais e virtuais).
15h50 – 16h00	Encerramento do evento.

#### DA CONDUÇÃO DOS TRABALHOS

A 3ª Audiência Pública será declarada aberta e seguirá com a apresentação do conteúdo técnico por parte da Equipe Consultora.

Após a apresentação técnica, haverá espaço para manifestação dos participantes, seja presencialmente no Município sede, seja virtualmente por meio dos Centros de Apoio Municipal.

O tempo total para as contribuições será de até 01h05 (uma hora e cinco minutos), cabendo ao presidente do evento, caso necessário, prorrogá-lo por até 10 (dez) minutos.

Finalizado o tempo previsto, as perguntas e contribuições restantes serão respondidas em relatório, a ser publicado no site oficial do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)).

Após o momento de manifestação dos participantes, serão feitas as considerações finais e será encerrada a 3ª Audiência Pública.

As fichas de contribuição serão recolhidas pelos colaboradores e respondidas em relatório, a ser disponibilizado no site oficial do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)).

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A Equipe Consultora lavrará em até 8 (oito) dias úteis a ata da 3ª Audiência Pública e a encaminhará à Equipe de Supervisão, permanecendo uma cópia de seu arquivo digital à disposição dos interessados no site oficial do PDUI ([www.pduicascavel.com.br](http://www.pduicascavel.com.br)).

ANEXO – Ficha de contribuição

DATA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONE: \_\_\_\_\_

DÚVIDAS/CRÍTICAS/SUGESTÕES: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

